

Практика ведения хозяйственных договоров

Приглашаем на обучение по программе повышения квалификации «Практика ведения хозяйственных договоров. Управление договорной работой в организациях государственного сектора».

Цель программы - совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области управления договорной работой в организациях государственного и муниципального сектора.

В программе:

- Договор и его значение для деятельности организации;
- Определение потребностей в товарах, работах, услугах;
- Обоснование начальной (максимальной) цены договора;
- Структура договора. Практические рекомендации по оформлению договора;
- Сроки исполнения обязательств и сроки действия договоров;
- Составление протокола разногласий и протокола урегулирования разногласий;
- Способы обеспечения исполнения обязательств;
- Финансовые условия договоров;
- Построение работы с контрагентами;
- Особенности оформления и сопровождения отдельных видов договоров;
- Делопроизводство по исполнению договора;
- Задачи и функции специалиста по договорной работе.

Срок освоения программы - 72 часа.

Итоговый документ для слушателей, успешно завершивших обучение, - удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Стоимость обучения составляет 25200 рублей (НДС не облагается).

Контакты: