

«БУХГАЛТЕР КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДПРИЯТИЯ»

Цели программы: формирование у слушателей комплекса компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета в российских и совместных предприятиях и организациях, способных подготавливать и анализировать финансовую информацию для подготовки управленческих решений на всех уровнях хозяйствования.

В программе:

Бухгалтерский и управленческий учет

- Теоретические основы бухгалтерского учета;
- Учет ресурсов предприятия;
- Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции;
- Учет расчетных операций;
- Учет финансовых результатов деятельности организаций. Учет капитала;
- Бухгалтерская финансовая отчетность.
- Управленческий учет
- Введение в управленческий учет. Затраты как основной объект управленческого учета;
- Классификация систем управленческого учета: классификация систем по способу группировки затрат;
- Классификация систем управленческого учета по методам учета затрат. Система нормативного учета;
- Планирование. Бюджетирование. Управленческий учет в системе принятия управленческих решений.

1С Бухгалтерия 8.3

- Подготовка программы к работе;
- Настройка программы и регистрация предприятия;
- Справочники, их назначение и заполнение;
- Организация кадрового учета на предприятии;
- Регистрация начальных остатков;
- Основные принципы работы с документами;
- Кассовые операции;
- Учет расчетов с подотчетными лицами. Авансовые отчеты;
- Банковские операции;
- Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- Операции на производстве;
- Учет расчетов с покупателями и заказчиками;
- Учет основных средств и нематериальных активов;
- Учет услуг;
- Учет заработной платы;
- Работа с отчетами;
- Учет НДС. Формирование книги покупок и книги продаж;
- Регламентные операции;
- Регламентированные отчеты;
- Резервное сохранение и восстановление информационной базы.

1С ERP Управление предприятием

- Назначение ERP – систем;
- Архитектура прикладного решения. Справочники;
- Назначение и функция подсистемы «Продажи»;
- Назначение и функция подсистемы «Обеспечение потребностей организации»;
- Назначение и функция подсистемы «Закупки»;
- Назначение и функция подсистемы «Склад и доставка»;
- Назначение и функция подсистемы «Производство и ремонты»;
- Назначение и функция подсистемы «Кадры»;
- Назначение и функция подсистемы «Зарплата»;
- Назначение и функция подсистемы «Казначейство»;
- Функциональная опция «Мониторинг и анализ показателей деятельности предприятия».

Объем программы: 252 часа.

Режим реализации: очно-заочно, с применением ДОТ.

Продолжительность обучения: 9-10 месяцев.

Итоговый документ: диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Руководитель программы: Антышева Елена Робертовна, al_anty@mail.ru