



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»

Цель программы - формирование у слушателей целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом, а также освоение навыков и умений управления персоналом организации.

Программа разработана с учетом требований профессионального стандарта "Специалист по управлению персоналом", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «06» октября 2015 г. № 691н.

Категория слушателей – выпускники учебных заведений высшего и среднего профессионального образования различной направленности, желающие получить право осуществления профессиональной деятельности в сфере «Управление персоналом».

Срок освоения программы – 256, 516, 1008 акад. (от 2 до 9 месяцев).



Программа обучения:

Общепрофессиональные дисциплины:

- Общий менеджмент;
- Общий маркетинг;
- Правовые основы профессиональной деятельности;
- Экономика предприятия;
- Организационное поведение;
- Разработка и реализация управленческих решений;
- Финансовый менеджмент.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Специальные дисциплины:

- Управление персоналом;
- Кадровое делопроизводство;
- Охрана труда на предприятии;
- Организация, нормирование и оплата труда;
- Трудовое право;
- Корпоративная культура;
- Деловые коммуникации;
- Информационные системы учета заработной платы и кадров (на базе 1С);
- Тренинги.

Итоговая аттестация: междисциплинарный комплексный экзамен.

Форма и режим обучения:

- **Очно-заочная (вечерняя) форма обучения** – аудиторные занятия проводятся 3-4 раза в неделю по 4 академических часа с 18.30 до 21.20.
- **Очно-заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий.**

Возможна организация корпоративного обучения для организации и предприятий по индивидуальным учебным программам, учитывающим специфику деятельности предприятия (организации), в удобное для заказчика время и в удобном месте (в т.ч. на его территории).

Стоимость и порядок оплаты обучения:

Стоимость программ за весь период обучения составляет **от 33 000 рублей**.
Предусмотрена возможность поэтапной оплаты обучения.

Документы для поступления:

- Заявление.
- Документ, удостоверяющий личность (паспорт).
- Документ о высшем (среднем) профессиональном образовании с приложением (подлинник или нотариально заверенная копия).
- Фото 3x4 – 1 шт.
- При необходимости – документ о смене фамилии, имени, отчества.

Контакты:

☎ 8 (812) 577-14-82; +7 (981) 902-80-15

✉ practic.ido@spbstu.ru; dpo-pp@yandex.ru