



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»



Цель программы профессиональной переподготовки "Управление персоналом" - формирование у слушателей целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом, а также освоение навыков и умений управления персоналом организации.

Программа профессиональной переподготовки "Управление персоналом" разработана с учетом требованиями профессионального стандарта "Специалист по управлению персоналом", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «06» октября 2015 г. № 691н.

Категория слушателей – выпускники учебных заведений высшего и среднего профессионального образования различной направленности, желающие получить право осуществления профессиональной деятельности в сфере «Управление персоналом».

Срок обучения – 256, 516, 1008 академических часов (от 2 до 9 месяцев).

Программа обучения:

Общепрофессиональные дисциплины:

- Тренинг формирование группового взаимодействия
- Общий менеджмент
- Финансовый менеджмент
- Общий маркетинг
- Правовые основы профессиональной деятельности
- Экономические системы и экономика предприятия
- Анализ и развитие организационных структур
- Разработка и реализация управленческих решений



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Специальные дисциплины:

- Управление персоналом
- Современные методы управления персоналом
- Кадровое делопроизводство
- Аудит трудовых ресурсов
- Экономика труда. Организация, нормирование и оплата труда
- Трудовое право
- Охрана труда на предприятии
- Деловые коммуникации и корпоративная культура
- Информационные системы учета заработной платы и кадров (на базе 1С)
- Тренинги

Итоговая аттестация: Междисциплинарный комплексный экзамен

Форма и режим обучения:

- **Очно-заочная (вечерняя) форма обучения** – Аудиторные занятия проводятся 3-4 раза в неделю по 4 академических часа с 18.30 до 21.20.

- **Очно-заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий.**

Возможна организация корпоративного обучения для организации и предприятий по индивидуальным учебным программам, учитывающим специфику деятельности предприятия (организации), в удобное для заказчика время и в удобном месте (в т.ч. на его территории).

Стоимость и порядок оплаты обучения:

Стоимость программ **за весь период обучения: от 33 000 до 105 000 рублей.**
Предусмотрена возможность поэтапной оплаты обучения.

Документы для поступления:

- Заявление.
- Документ, удостоверяющий личность (паспорт).
- Документ о высшем (среднем) профессиональном образовании с приложением (подлинник или нотариально заверенная копия).
- Фото 3x4 – 1 шт.
- При необходимости – документ о смене фамилии, имени, отчества.

Контакты:

☎ 8 (812) 577-44-19; +7 (981) 902-80-15

✉ dpo.ido@spbstu.ru ; dpo-pp@yandex.ru